



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
DESAZOLVE DEL SISTEMA DE DRENAJE, COLADERAS Y BOCAS DE TORMENTA				
DESCRIPCIÓN:				
EL TRABAJO SE REALIZA DE MANERA MANUAL O CON EQUIPO DE DESAZOLVE TIPO VACTOR, LIBERANDO EL SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUA DE SÓLIDOS QUE PUEDAN ENTORPECER EL FUNCIONAMIENTO PARA DEJARLO EN ÓPTIMAS CONDICIONES.				
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 4TO. PÁRRAFO SEXTO, I 15 FRACCIÓN III INCISO A) DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 123 Y 124 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL Y 1,2 Y 37 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, 103 Y 106 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.			
DOCUMENTO A OBTENER:	HOJA DE SERVICIO FIRMADA DE CONFORMIDAD		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	PERMANENTE
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO LAS COLADERAS Y/O BOCAS DE TORMENTA SE ENCUENTRAN OBSTRUIDAS POR SÓLIDOS.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SI, PARA VERIFICAR SI EL TRABAJO PUEDE REALIZARSE DE MANERA MANUAL O CON EQUIPO VACTOR			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS				
I.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE LLAMANDO O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO	SI	0	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Artículo 111 del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de México y Municipios, 127 Fracción I y 130 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2022.	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
I.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE LLAMANDO O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO	SI	0	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Artículo 111 del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de México y Municipios, 127 Fracción I y 130 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2022.	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
I.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE LLAMANDO O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO	SI	0	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Artículo 111 del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de México y Municipios, 127 Fracción I y 130 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2022.	
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:	72 HORAS			
COSTO:	GRATUITO		Fundamento Jurídico	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SON ÚNICAMENTE DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO Y/O HASTA LA ZONA QUE CUBREN LOS SERVICIOS Y QUE CUMPLAN LOS REQUISITOS.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A			



DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE COACALCO		GERENCIA OPERATIVA	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. MARTÍN MUÑOZ MONTIEL	
DOMICILIO:	CALLE: AV. ZARZAPARRILLAS ESQ. YUTES	NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	LOS HÉROES COACALCO	MUNICIPIO:	COACALCO DE BERRIOZÁBAL
C.P.:	55712	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES 09:00 A 18:00 HORAS, SÁBADOS DE 09:00 A 13:00 HORAS.	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
55	58793800	N/A	N/A
CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA:	GERENCIA OPERATIVA		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	LIC. ALDO GUSTAVO DE LA ROSA GARCÍA		
DOMICILIO:	CALLE: AV. ZARZAPARRILLAS	NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	LOS HÉROES COACALCO	MUNICIPIO:	COACALCO DE BERRIOZÁBAL
C.P.:	55712	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES 09:00 A 18:00 HORAS, SÁBADOS DE 09:00 A 13:00 HORAS.	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
55	58793800	N/A	N/A
CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A			
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿TIENE ALGÚN COSTO?		
RESPUESTA:	ES GRATUITO		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿SE REQUIERE LA PRESENCIA DE ALGUIEN?		
RESPUESTA:	SI, DEL SOLICITANTE PARA CONSTATAR QUE SE EFECTUARON LOS TRABAJOS		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿SE REQUIERE ACUDIR A LAS OFICINAS PARA REALIZAR REPORTE?		
RESPUESTA:	NO ES NECESARIO QUE SE PRESENTEN EN LAS OFICINAS SE PUEDE REALIZAR POR TELÉFONO		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS			
N/A			

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
LIC. ALDO GUSTAVO DE LA ROSA GARCÍA	LIC. MARTÍN MUÑOZ MONTIEL	10 / 02 / 2023
GERENTE OPERATIVO	DIRECTOR GENERAL	

