

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
LIMPIEZA Y DESHIERBE DE CAUCES NATURALES (BARRANCAS Y CANALES)				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula		
SE REALIZA LA LIMPIEZA Y DESHIERBE DE LA BARRANCA O CANAL EN CUESTIÓN, RECOLECTANDO EN SU TOTALIDAD LA BASURA U OBJETOS SÓLIDOS QUE OBSTRUYAN EL LIBRE FLUJO DEL AGUA.				
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTÍCULO 4TO. PÁRRAFO SEXTO, 115 FRACCIÓN III INCISO A) DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 123 Y 124 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL Y 1,2 Y 37 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, 103 Y 106 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.		
DOCUMENTO A OBTENER:		HOJA DE SERVICIO FIRMADA DE CONFORMIDAD	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	PERMANENTE
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO LA COMUNIDAD OBSERVA ACUMULACIÓN DE BASURA O MATERIALES SÓLIDOS QUE OBSTACULIZAN EL FLUJO DE AGUA.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		NO		
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS				
1.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE LLAMANDO O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO		SI	0	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 135 y 136 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2025.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
1.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE LLAMANDO O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO		SI	0	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 135 y 136 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2025.
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
1.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE LLAMANDO O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO		SI	0	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 135 y 136 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2025.
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1. REALIZAR LLAMADA TELEFÓNICA AL NÚMERO DE ATENCIÓN CIUDADANA O ACUDIR A LA OFICINA CENTRAL PARA REALIZAR REPORTE 2. UNA VEZ REALIZADO EL REPORTE EL PERSONAL DE S.A.P.A.S.A.C. REALIZARÁ EL SERVICIO PREVIO AVISO AL USUARIO		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:		72 HORAS		
COSTO:		GRATUITO	N/A	
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A		
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SON ÚNICAMENTE DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO Y/O HASTA LA ZONA QUE CUBREN LOS SERVICIOS Y QUE CUMPLAN LOS REQUISITOS		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A		



9

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE COACALCO		GERENCIA OPERATIVA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. ALDO GUSTAVO DE LA ROSA GARCÍA			
DOMICILIO:	CALLE:	AV. ZARZAPARRILLAS ESQ. YUTES		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	LOS HÉROES COACALCO		MUNICIPIO:	COACALCO DE BERRIOZÁBAL	
C.P.:	55712	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES 09:00 A 18:00 HORAS, SÁBADOS DE 09:00 A 13:00 HORAS.			
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	
55	58793800	N/A	N/A	N/A	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A			
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿TIENE ALGÚN COSTO?				
RESPUESTA:	NO, EL SERVICIO ES GRATUITO				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿SE REQUIERE LA PRESENCIA DE ALGUIEN?				
RESPUESTA:	SI, DEL SOLICITANTE PARA CONSTATAR QUE SE EFECTUARON LOS TRABAJOS				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿SE REQUIERE ACUDIR A LAS OFICINAS PARA REALIZAR REPORTE?				
RESPUESTA:	NO ES NECESARIO QUE SE PRESENTEN EN LAS OFICINAS SE PUEDE REALIZAR POR TELÉFONO				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
N/A					

ELABORÓ:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 LIC. LUIS VÍCTOR ÁLVAREZ ROLDÁN TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	_18_ / _02_ / 2025_

