

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	X	SERVICIO:
FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA Y DRENAJE				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula		
ESTUDIO Y DICTAMEN QUE REALIZA EL ORGANISMO OPERADOR DONDE SE DETERMINA SI UN PREDIO ES SUSCEPTIBLE A QUE SE LE OTORGUEN LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y/O DRENAJE.				
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 33, 34, 45, 70 Y 76 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, ARTÍCULO 140, 141, 142, 143, 144, 145 Y 146 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.			
DOCUMENTO A OBTENER:	DICTAMEN DE FACTIBILIDAD	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	12 MESES	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB:	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO SE TRATA DE UN PROYECTO DE OBRA NUEVA			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SI, PARA VERIFICAR LA DISPONIBILIDAD DE LA RED DE AGUA Y DRENAJE			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO	
PERSONAS FÍSICAS				
1. Oficio de solicitud, dirigida al Titular del área	SI	1	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Artículo 3 del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de México y Municipios, 141 del Reglamento para la Ley del Agua del Estado de México y Municipios, 135 y 136 del Bando Municipal de Coahuila de Berriozábal 2025.	
2. Solicitud debidamente requisitada	SI	1		
3. Copia certificada del documento que acredite la propiedad y/o posesión	NO	1		
4. Recibo de pago de agua y drenaje vigente	NO	1		
5. Recibo de pago de impuesto predial vigente	NO	1		
6. Constancia de alineamiento y No. Oficial	SI	1		
7. Imagen satelital, señalando la ubicación del predio con coordenadas geográficas UTM	SI	0		
8. Memoria descriptiva del proyecto	SI	1		
9. Planos arquitectónicos del proyecto en 90 X 60cm.	SI	1		
10. Planos hidráulicos, sanitarios y pluviales del proyecto	SI	1		
11. Memoria de cálculo hidráulico, sanitario y pluvial del proyecto	SI	1		
12. Identificación oficial vigente y con fotografía del peticionario y en su caso del representante legal, quien deberá acreditar su personalidad las facultades conforme a las disposiciones jurídicas aplicables	NO	1		
13. Tratándose de personas jurídico colectivas deberán presentar copia certificada del acta constitutiva y poder notarial del representante legal.	NO	1		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
1. Oficio de solicitud, dirigida al Titular del área	SI	1	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Artículo 3 del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de México y Municipios, 141 del Reglamento para la Ley del Agua del Estado de México y Municipios, 135 y 136 del Bando Municipal de Coahuila de Berriozábal 2025.	
2. Solicitud debidamente requisitada	SI	1		
3. Copia certificada del documento que acredite la propiedad y/o posesión	NO	1		
4. Recibo de pago de agua y drenaje vigente	NO	1		
5. Recibo de pago de impuesto predial vigente	NO	1		
6. Constancia de alineamiento y No. Oficial	SI	1		
7. Imagen satelital, señalando la ubicación del predio con coordenadas geográficas UTM	SI	1		
8. Memoria descriptiva del proyecto	SI	1		
9. Planos arquitectónicos del proyecto en 90 X 60cm.	SI	1		
10. Planos hidráulicos, sanitarios y pluviales del proyecto	SI	1		
11. Memoria de cálculo hidráulico, sanitario y pluvial del proyecto	SI	1		
12. Identificación oficial vigente y con fotografía del peticionario y en su caso del representante legal, quien deberá acreditar su personalidad las facultades conforme a las disposiciones jurídicas aplicables	NO	1		
13. Tratándose de personas jurídico colectivas deberán presentar copia certificada del acta constitutiva y poder notarial del representante legal.	NO	1		

M

9

INSTITUCIONES PÚBLICAS	
1. Oficio de solicitud, dirigida al Titular del área	SI 1
2. Solicitud debidamente requisitada	SI 1
3. Copia certificada del documento que acredite la propiedad y/o posesión	NO 1
4. Recibo de pago de agua y drenaje vigente	NO 1
5. Recibo de pago de impuesto predial vigente	NO 1
6. Constancia de alineamiento y No. Oficial	SI 1
7. Imagen satelital, señalando la ubicación del predio con coordenadas geográficas UTM	SI 1
8. Memoria descriptiva del proyecto	SI 1
9. Planos arquitectónicos del proyecto en 90 X 60cm.	SI 1
10. Planos hidráulicos, sanitarios y pluviales del proyecto	SI 1
11. Memoria de cálculo hidráulico, sanitario y pluvial del proyecto	SI 1
12. Identificación oficial vigente y con fotografía del peticionario y en su caso del representante legal, quien deberá acreditar su personalidad las facultades conforme a las disposiciones jurídicas aplicables	SI 1
13. Tratándose de personas jurídico colectivas deberán presentar copia certificada del acta constitutiva y poder notarial del representante legal.	NO 1
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1. ACUDIR A LA SECRETARÍA TÉCNICA CON LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA 2. UNA VEZ REALIZADA LA INSPECCIÓN Y LA EVALUACIÓN DEL PROYECTO POR EL ÁREA TÉCNICA SE REALIZA LA CUANTIFICACIÓN 3. REALIZAR EL PAGO DE DERECHOS CORRESPONDIENTE
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	20 DÍAS HÁBILES
COSTO	18 VECES EL VALOR DIARIO DE LA UMA ART. 137 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/> TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	OFICINA DE RECAUDACIÓN ZARZAPARRILLAS
OTRAS ALTERNATIVAS:	TRANSFERENCIA BANCARIA
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	SE OTORGA UNA VEZ CUBIERTOS LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE COACALCO		SECRETARÍA TÉCNICA	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ING. GERARDO JIMÉNEZ ÁLVAREZ	
DOMICILIO:	CALLE: AV. ZARZAPARRILLAS ESQ. YUTES	NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	LOS HÉROES COACALCO	MUNICIPIO:	COACALCO DE BERRIOZÁBAL
C.P.:	55712	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES 09:00 A 18:00 HORAS, SÁBADOS DE 09:00 A 13:00 HORAS.	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
55	58793800	2090	N/A
CORREO ELECTRÓNICO: N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA:		N/A	
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A	
DOMICILIO:	CALLE: N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
CORREO ELECTRÓNICO:			

ELABORÓ:  LIC. VICENTE JUÁREZ RODRÍGUEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	VISTO BUENO:  LIC. MARTÍN MUÑOZ MONTIEL DIRECTOR GENERAL	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 27 / 11 / 2025
--	---	---

