

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
DESAZOLVE DEL SISTEMA DE DRENAJE, COLADERAS Y BOCAS DE TORMENTA		SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN			
EL TRABAJO SE REALIZA DE MANERA MANUAL O CON EQUIPO DE DESAZOLVE TIPO VACTOR, LIBERANDO EL SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUA DE SÓLIDOS QUE PUEDAN ENTORPECER EL FUNCIONAMIENTO PARA DEJARLO EN ÓPTIMAS CONDICIONES.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	A00/SAPASAC/11		
FUNDAMENTO JURÍDICO	ARTÍCULO 4TO. PÁRRAFO SEXTO, 115 FRACCIÓN III INCISO A) DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 123 Y 124 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL Y 1,2 Y 37 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, 103 Y 106 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.		
DOCUMENTO A OBTENER	HOJA DE SERVICIO FIRMADA DE CONFORMIDAD	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	PERMANENTE
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A	X	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO LAS COLADERAS Y/O BOCAS DE TORMENTA SE ENCUENTRAN OBSTRUIDAS POR SÓLIDOS.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SI, PARA VERIFICAR SI EL TRABAJO PUEDE REALIZARSE DE MANERA MANUAL O CON EQUIPO VACTOR		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE VÍA TELEFÓNICA O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.	SI	0	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 153 y 154 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2026.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE VÍA TELEFÓNICA O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.	SI	0	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 153 y 154 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2026.
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
1.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE VÍA TELEFÓNICA O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.	SI	0	Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 153 y 154 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2026.
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1. (USUARIO) REALIZAR REPORTE VÍA TELEFÓNICA O PRESENCIAL EN LAS OFICINAS DE ATENCIÓN CIUDADANA DEL ORGANISMO 2. (ORGANISMO) REGISTRA EL REPORTE Y OTORGA UN NÚMERO DE REPORTE AL USUARIO 3. (ORGANISMO) REALIZA EL DESAZOLVE SOLICITADO		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 DÍAS HÁBILES		
COSTO	GRATUITO	FUNDAMENTO JURÍDICO	
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)

Handwritten signature and vertical line.



	X	X	X	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
NO APLICA				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	CUANDO SE CUMPLAN LOS REQUISITOS			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	N/A			
DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE COACALCO			GERENCIA OPERATIVA	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA			LIC. ALDO GUSTAVO DE LA ROSA GARCÍA	
DOMICILIO				
CALLE	AV. ZARZAPARRILLAS ESQ. YUTES		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA	LOS HÉROES COACALCO		MUNICIPIO	COACALCO DE BERRIOZABAL
C.P.	55712	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	LUNES A VIERNES 09:00 A 18:00 HORAS, SÁBADOS DE 09:00 A 13:00 HORAS.	
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
55	58793800		N/A	N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA	N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA			N/A	
DOMICILIO				
CALLE	N/A		NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A		MUNICIPIO	N/A
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A	
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE	¿TIENE ALGÚN COSTO LA INSPECCIÓN?			
RESPUESTA:	NO			
PREGUNTA FRECUENTE	¿SE REQUIERE LA PRESENCIA DE ALGUIEN?			
RESPUESTA:	SI, DEL SOLICITANTE PARA CONSTATAR QUE SE EFECTUARON LOS TRABAJOS			
PREGUNTA FRECUENTE	¿SE REQUIERE ACUDIR A LAS OFICINAS PARA REALIZAR REPORTE?			
RESPUESTA:	NO ES NECESARIO QUE SE PRESENTEN EN LAS OFICINAS SE PUEDE REALIZAR POR TELÉFONO			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK				
N/A				

[Handwritten signature and scribbles in blue ink on the right margin]



Gobierno del Estado de México



ESTADO DE MEXICO El poder de servir



Continuidad de buenos resultados

<p>ELABORÓ:</p>  <hr/> <p>LIC. LUIS VICENTE JUÁREZ ROLDÁN TITULAR DE LA UNIDAD DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <hr/> <p>LIC. MARTÍN MUÑOZ MONTIEL DIRECTOR GENERAL S.A.P.A.S.A.C</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>__27__ / __03__ / 2026__.</p>
--	---	---

