

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| NOMBRE DEL TRÁMITE   |   | TRÁMITE:   |  |
| <b>REPARACIÓN DE FUGAS DE AGUA POTABLE</b>   |   | SERVICIO:  | <b>X</b>   |
| DESCRIPCIÓN  |   |  |  |
| SE REALIZA LA EXCAVACIÓN EN LA ZONA DONDE BROTA EL AGUA Y SE REALIZA LA REPARACIÓN, SIEMPRE Y CUANDO SE TRATE DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DEL ORGANISMO EN EL TERRITORIO MUNICIPAL. |   |  |  |
| CLAVE DE IDENTIFICACIÓN  | A00/SAPASAC/15  |  |  |
| FUNDAMENTO JURÍDICO  | ARTÍCULO 4TO. PÁRRAFO SEXTO, 115 FRACCIÓN III INCISO A) DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 123 Y 124 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL Y 1,2 Y 37 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, 103 Y 106 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. |  |  |
| DOCUMENTO A OBTENER  | HOJA DE SERVICIO FIRMADA DE CONFORMIDAD   | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:  | PERMANENTE   |
| MODALIDAD  | HÍBRIDO<br>(ANEXAR LINK)  | PRESENCIAL   | DE PUNTA A PUNTA<br>(ANEXAR LINK)  |
|  | N/A   | X  | N/A  |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE  | CUANDO EL USUARIO SE PERCATA QUE EN SU DOMICILIO HAY CONSTANTE HUMEDAD O NO FLUYE EL AGUA DEBIDO A QUE PUEDE EXISTIR UNA FUGA INTERNA EN LA RED O EN SU CASO SE ENCUENTRA TAPADA LA TOMA PRINCIPAL.   |  |  |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA  | SI, VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA RED DE AGUA PARA REPARACIÓN DE MANERA CORRECTA  |  |  |
| REQUISITOS   | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO  | COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO   |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>  |   |  |  |
| 1.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE VÍA TELEFÓNICA O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.  | SI  | 0  | Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 153 y 154 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2026. |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>  |   |  |  |
| 1.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE VÍA TELEFÓNICA O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.  | SI  | 0  | Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 153 y 154 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2026. |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>  |   |  |  |
| 1.- GENERAR NÚMERO DE REPORTE VÍA TELEFÓNICA O ACUDIENDO A LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.  | SI  | 0  | Artículo 125 fracción I, 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 153 y 154 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal 2026. |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO   | <b>1. (USUARIO)</b> REALIZAR REPORTE VÍA TELEFÓNICA O PRESENCIAL EN LAS OFICINAS DE ATENCIÓN CIUDADANA DEL ORGANISMO<br><b>2. (ORGANISMO)</b> REGISTRA EL REPORTE Y OTORGA UN NÚMERO DE REPORTE AL USUARIO<br><b>3. (ORGANISMO)</b> REALIZA LA REPARACIÓN DE LA FUGA  |  |  |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA  | 3 DÍAS HÁBILES  |  |  |
| COSTO  | <b>GRATUITO</b>   | FUNDAMENTO JURÍDICO  | N/A  |

|  |   |                            |  |                               |
|--|---|----------------------------|--|-------------------------------|
| FORMA DE PAGO  | EFFECTIVO   | TARJETA DE CRÉDITO         | TARJETA DE DÉBITO  | EN LÍNEA<br>(PORTAL DE PAGOS) |
|  | X   | X                          | X  | N/A                           |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?  | N/A   |                            |  |                               |
| OTRAS ALTERNATIVAS   | N/A   |                            |  |                               |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN |   |                            |  |                               |
| NO APLICA  |   |                            |  |                               |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE  | CUANDO SE CUMPLAN LOS REQUISITOS  |                            |  |                               |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA   | N/A   |                            |  |                               |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO  |   |                            | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE                                    |                               |
| ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE COACALCO            |   |                            | GERENCIA OPERATIVA   |                               |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA  |   |                            | LIC. ALDO GUSTAVO DE LA ROSA GARCÍA                                  |                               |
| DOMICILIO  |   |                            |  |                               |
| CALLE  | AV. ZARZAPARRILLAS ESQ. YUTES   |                            | NO. INT. Y EXT.:   | S/N                           |
| COLONIA  | LOS HÉROES COACALCO   |                            | MUNICIPIO  | COACALCO DE BERRIOZABAL       |
| C.P.   | 55712   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | LUNES A VIERNES 09:00 A 18:00 HORAS, SÁBADOS DE 09:00 A 13:00 HORAS. |                               |
| LADA   | TELÉFONOS   |                            | EXT.   | CORREO ELECTRÓNICO:           |
| 55   | 58793800  |                            | N/A  | N/A                           |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO   |   |                            |  |                               |
| OFICINA  | N/A   |                            |  |                               |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA   | N/A   |                            |  |                               |
| DOMICILIO  |   |                            |  |                               |
| CALLE  | N/A   |                            | NO. INT. Y EXT.  | N/A                           |
| COLONIA  | N/A   |                            | MUNICIPIO  | N/A                           |
| C.P.   | N/A   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | N/A  |                               |
| LADA   | TELÉFONOS   |                            | EXT.   | CORREO ELECTRÓNICO:           |
| N/A  | N/A   |                            | N/A  | N/A                           |
| FORMATO(S) DESCARGABLES  | N/A   |                            |  |                               |
| INFORMACIÓN ADICIONAL  |   |                            |  |                               |
| PREGUNTA FRECUENTE   | ¿TIENE ALGÚN COSTO LA INSPECCIÓN?   |                            |  |                               |
| RESPUESTA:   | NO  |                            |  |                               |
| PREGUNTA FRECUENTE   | ¿SE REQUIERE LA PRESENCIA DE ALGUIEN?   |                            |  |                               |
| RESPUESTA:   | SI, DEL SOLICITANTE PARA CONSTATAR QUE SE EFECTUARON LOS TRABAJOS               |                            |  |                               |
| PREGUNTA FRECUENTE   | ¿SE REQUIERE ACUDIR A LAS OFICINAS PARA REALIZAR REPORTE?                       |                            |  |                               |
| RESPUESTA:   | NO ES NECESARIO QUE SE PRESENTEN EN LAS OFICINAS SE PUEDE REALIZAR POR TELÉFONO |                            |  |                               |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK   |   |                            |  |                               |
| N/A  |   |                            |  |                               |

Handwritten blue scribbles and a vertical line on the right side of the form.



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
El poder al servir



MUNICIPAL  
2025-2027  
Continuidad de buenos resultados

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>ELABORÓ:</p>  <hr/> <p>LIC. LUIS VICENTE JUÁREZ ROLDÁN<br/>TITULAR DE LA UNIDAD DE SIMPLIFICACIÓN Y<br/>DIGITALIZACIÓN</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <hr/> <p>LIC. MARTÍN MUÑOZ MONTIEL<br/>DIRECTOR GENERAL<br/>S.A.P.A.S.A.C.</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>__27__ / __03__ / 2026__.</p> |
|--|--|---|

